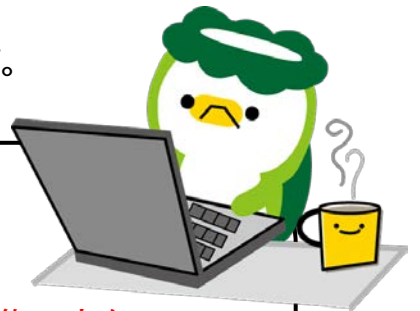


仕事に役立つワード・エクセル講座

本講座では、書類の作成時間の短縮など業務の効率化に繋がるワード・エクセルの応用機能について学習していただけます。



『ワード』 応用テクニック

行頭が揃わない、勝手に番号が入ってしまう、表がうまく編集できない、行の間隔が広がってしまう、マウスを使わないキーボードテクニックなどなどワードって使いにくいと思っている方、ぜひ参加してください。

《次回 開催予定日》(毎月第2金曜日)

9月8日(金) 18:30~20:30

《会場》兵庫県姫路市呉服町48 大手前通りハトヤ第一ビル5階

認定NPO法人コムサロン21内

《会費》 1,000円 / 1回

《対象》 どなたでも参加していただけます。

《定員》 先着10名

※PCは持ち込みでお願いいたします。

(準備できない場合はご相談ください)

《申し込み問い合わせ先》

下記の連絡先に、お名前とご連絡先をお知らせ願います。

認定NPO法人コムサロン21 パソコンクラブ

TEL (079) 224 8803 Mail info@com21.or.jp